

**UNIVERSITAS INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI****SILABUS
AUDIT SISTEM INFORMASI
2019****1. Tim Pengajar**

1	Isnaeni Achdiat	isnaeni.achdiat@id.ey.com
---	------------------------	--

2. Deskripsi Mata Ajaran

Mata ajar ini bertujuan memberikan pengetahuan tentang perencanaan dan pelaksanaan audit untuk sebuah organisasi yang berbasis teknologi informasi, analisa dan evaluasi pengendalian internal atas sistem berbasis teknologi informasi serta risiko dan isu-isu pengendalian yang terkait didalamnya. Selain itu mahasiswa juga akan diperkenalkan dengan berbagai teknik audit berbantuan komputer yang umum digunakan dikalangan auditor sistem informasi.

Jenis : Pilihan
Jumlah SKS : 3 SKS
Mata Ajar Prasyarat : Pengauditan dan Asurans 2

3. Tujuan**3.1 Tujuan yang berkaitan dengan peningkatan kemampuan kognitif**

Diharapkan agar mahasiswa mampu:

1. Memahami risiko dan isu-isu pengendalian terkait dalam sebuah organisasi yang berbasis teknologi informasi;
2. Memahami pengendalian umum (*general controls*) dan pengendalian aplikasi (*application controls*) yang digunakan untuk menurunkan risiko yang terdapat dalam sebuah organisasi yang berbasis teknologi informasi sampai dengan batas toleransi;
3. Memahami manajemen dan pengendalian sistem berbasis teknologi informasi;
4. Menjelaskan dan mengevaluasi dampak penerapan konsep-konsep teknologi informasi terbaru terhadap masukan/dokumen, proses, dan keluaran sistem informasi akuntansi;
5. Merencanakan pelaksanaan audit dalam sebuah organisasi yang berbasis teknologi informasi;
6. Menganalisa dan mengevaluasi pengendalian internal atas sistem berbasis teknologi informasi (termasuk *IT infrastructure*); dan
7. Mengenal dan memahami jasa assurance terkait dengan sistem berbasis teknologi informasi seperti WebTrust and SysTrust.

3.2 Tujuan berkaitan dengan pengembangan kepribadian (soft-skill)

Deskripsi	Keterangan
Pengembangan keterampilan teknis	Ada
Pengembangan keterampilan analitikal	Ada
Pengembangan keterampilan penetapan tujuan (goal setting)	-
Pengembangan keterampilan pengelolaan waktu	Ada
Pengembangan keterampilan menulis	Ada
Pengembangan keterampilan presentasi (public speaking)	-
Pengembangan keterampilan kerjasama kelompok	Ada
Pengembangan kepercayaan diri	-
Pengembangan keterampilan memecahkan masalah	Ada
Pengembangan keterampilan bahasa Inggris	Ada

4. Bahan Bacaan

- Hunton, James E. Bryant, Stephanie M. Bagranoff, **Information Technology Auditing**, Wiley and son, 2004 (HUN)
- Weber, Ron, **Information Systems Control and Audit**, Prentice-Hall International, Inc, New Jersey, 2000, atau yang lebihbaru. (RW)
- IT Governance Institute**, COBIT, 5rd Edition, 2012. (COBIT)
- Boritz, J. E., **Computer Control And Audit Guide, 11th Edition**, Centre for Information Systems Assurance: University of Waterloo, Canada, 2001. (JEB)
- Romney, Marshal B. and Paul John Steinbart, **Accounting Information Systems**, Prentice-Hall International, Inc, New Jersey, 12th Edition, 2012, (ROM)
- Hall, James A., **Accounting Information Systems**, South-Western College Publishing, 6th edition, 2009, atau yang lebihbaru. (HLL)
- Hall, James A., **Information Systems Auditing and Assurance**, South-Western College Publishing, 2nd edition, 2000, atau yang lebihbaru. (JH)
- Porter dan Perry, EDP: **Pengendalian dan Auditing**, Edisi Kelima. (PP)
- Donald A. Watne and Peter B.B Turney, **Auditing EDP Systems, 2nd Edition**, Prentice-Hall International, Inc, New Jersey, 1990. (DP)
- Modul ISO 17799.
- Wilkinson, JW., MJ Cerullo, VasantRaval, Bernard Wong-On-Wing, **AccountingInformation Systems: Essential Concepts and Applications, 4th edition**, John Wiley & Sons, 2000. (WLKS)
- Quible, Zane K., Margaret H. Johnson and Dennis Mott, **Business Communication, Principles and Application**, Prentice Hall International Inc, 1996, Ch.14 (Preparing Formal Reports: Writing Phase)

5. Metode Pengajaran

Pengajaran diberikan dalam bentuk tatap muka (kuliah dosen), diskusi kelas, dan pemberian tugas, baik individu maupun kelompok. Selain itu juga akan diadakan praktikum laboratorium untuk lebih meningkatkan kemampuan teknis mahasiswa dalam bidang audit sistem informasi.

Rincian metode pengajaran yang digunakan pada mata ajaran ini adalah :

Deskripsi Metode	Keterangan
Pengerjaan kasus	Ada
Kuliah	Ada

Deskripsi Metode	Keterangan
Diskusi kelas	Ada
Proyek kelompok	Ada
In-class experiential exercise – Asistensi atau Dosen	Ada
Laboratorium manual atau komputer	Ada
Proyek penelitian independen	-
Pembelajaran kerjasama (cooperative learning)	Ada
Sharing special experiences from expert	-

6. Evaluasi Hasil Pembelajaran

Nilai akhir mahasiswa direncanakan diberikan dengan bobot sebagai berikut :

Partisipasi dan diskusi	15%
Tugas dan kuis	15%
Ujian tengah semester	35%
Ujian akhir semester	35%

TUGAS INDIVIDU/KELOMPOK

Tugas Individu (dikumpul pertemuan 5)

Setiap mahasiswa wajib melakukan penilaian /assesment atas 2 software yang terdiri atas:

1. Software yang digunakan di PC.
2. Software yang digunakan di telepon seluler.

Penilaian dilakukan dengan mengaitkan aspek-aspek audit sistem informasi

Tugas Kelompok (dikumpul pertemuan 12), 1 kelompok maksimal 3 orang

Setiap kelompok diwajibkan melakukan *assessment* atas suatu sistem informasi yang dimiliki usaha kecil menengah (UKM) dengan omset peredaran usaha sebesar maksimal 200 juta / bulan. assesment terdiri atas aspek-aspek :

- Analisis proses bisnis
- Aspek – aspek yang harus ada dalam audit sistem informasi

7. Kebijakan Umum

Kode etik mahasiswa yang mencakup kejujuran akademik adalah hal yang sangat penting, tidak hanya bagi kredibilitas dan harga diri mahasiswa itu sendiri, namun juga mencerminkan nilai dan standar yang dianut oleh FEUI secara keseluruhan. Mahasiswa didorong untuk bekerja sama dalam proses pembelajaran, namun pengerjaan tugas-tugas tetap harus dilakukan secara jujur, mandiri, bukan menyalin pekerjaan orang lain dan kemudian diakui sebagai karyanya.

7.1 Kehadiran

Sesuai dengan aturan Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, ketidakhadiran tanpa keterangan maksimum 20%. Untuk mata ajaran ini berarti maksimum 2 kali. **Bagi mereka yang tingkat ketidakhadiran lebih dari 20% tidak diperbolehkan mengikuti ujian akhir.**

7.2 Persiapan

Mahasiswa diasumsikan TELAH MEMBACA bahan ajar sebelum perkuliahan dimulai. Mahasiswa harus menunjukkan motivasi dan komitmen yang sungguh-sungguh untuk belajar secara mandiri. Pusat pembelajaran adalah diri

mahasiswa sendiri, bukan dosen. Dosen berperan sebagai fasilitator dan nara sumber proses belajar.

7.3 Fotokopi Buku

Sesuai dengan Kode Etik di lingkungan FEUI yang menghormati hak atas kekayaan intelektual (HAKI), mahasiswa diharuskan membawa buku teks asli ke kelas; bukan fotokopi. Buku teks tidak harus edisi terbaru sesuai silabus, selama bisa menunjang pembelajaran. Mahasiswa yang tidak memiliki buku asli, dapat meminjam dari mahasiswa senior atau Perpustakaan FEUI.

7.4 Pedoman Penulisan

Makalah penulisan menggunakan standar huruf Times New Roman, font 12, spasi 1,5, kertas A4.

7.5 Plagiarisme

Plagiarisme adalah mengutip hasil karya orang lain (meliputi namun tidak terbatas pada kata-kata/data/ide/tabel/diagram), baik sebagian atau seluruhnya, tanpa menyebutkan sumbernya, atau menyajikan ulang hasil karya orang lain seakan-akan karya si penyaji.

Plagiarisme termasuk juga menyalin sebagian atau seluruh pekerjaan mahasiswa lain atau menyalin dari buku, jurnal, Web, majalah, koran, dan lain-lain.

Plagiarisme juga mencakup oto-plagiarisme yaitu memasukkan kata-kata/kalimat/ ide sendiri yang berasal dari tugas/makalah yang telah dikumpulkan untuk penilaian lainnya tanpa menyebutkan sumbernya.

Sanksi atas Plagiarisme

- Satu kali, makalah diberi nilai nol atau maksimum E
- Dua kali, mata ajaran terkait diberi nilai E
- Tiga kali, dikeluarkan dari Departemen Akuntansi FEUI
- Nama dan pas foto diumumkan di Papan Pengumuman setiap kali melakukan plagiarisme

Panduan untuk Mencegah Plagiarisme

Panduan untuk mencegah plagiarisme dapat diakses di situs FEUI. Bagi mahasiswa yang belum jelas, dapat menghubungi Departemen Akuntansi FEUI.

Statement of Authorship

Bagi mahasiswa yang mendapatkan tugas membuat makalah/paper, harus menyertakan **Statement of Authorship** (terlampir) di halaman depan makalah/papernya.

8. Jadwal Kuliah

Pertemuan	Pokok/Sub Pokok Bahasan	Sumber
1	Perkenalan, penjelasan silabus/BPKM (Buku Panduan Kegiatan Mahasiswa), dan overview tentang bisnis dan penggunaan teknologi serta	Silabus/BPKM 1. RW Ch. 1 & 2 2. JH Ch. 1

	risikonya dan pengenalan IS Audit	3. SPAP – SA. 327 4. JEB Ch. 1
2	Standard and Guideline for IS Audit	
3	- Legal and Ethical issue for IT Auditor - IS risk and fundamental auditing concept	HUN Ch.2
4	- Information Technology Risk and control	HUN Ch. 3
5	IT Deployment Risk	HUN Ch.4
6	Managing the IT Function	HUN Ch.5
7	Presentasi Tugas 1	
UJIAN TENGAH SEMESTER		
8	General Control & COBIT	ROM RW
9	Application Control	ROM RW
10	Teknik audit berbantuan komputer (CAATS)	HUN Ch.8 RW
11	- IT Network and Telecommunication risks - <i>e business</i> risks	HUN Ch. 6
12	Conducting IT Audit	HUN Ch.9
13	Fraud and forensic Audit	HUN Ch.10
14	Presentasi Tugas Akhir	
UJIAN AKHIR SEMESTER		

Lampiran

Statement of Authorship

“Saya/kami yang bertandatangan dibawah ini menyatakan bahwa makalah/tugas terlampir adalah murni hasil pekerjaan saya/kami sendiri. Tidak ada pekerjaan orang lain yang saya/kami gunakan tanpa menyebutkan sumbernya.

Materi ini tidak/belum pernah disajikan/digunakan sebagai bahan untuk makalah/tugas pada mata ajaran lain kecuali saya/kami menyatakan dengan jelas bahwa saya/kami menyatakan dengan jelas menggunakannya.

Saya/kami memahami bahwa tugas yang saya/kami kumpulkan ini dapat diperbanyak dan atau dikomunikasikan untuk tujuan mendeteksi adanya plagiarisme.”

Mata Ajaran :
Judul Makalah/Tugas :
Tanggal :
Dosen :
Nama :
NPM :
Tandatangan :

(Jika bentuknya tugas kelompok, tuliskan nama, NPM dan tanda tangan dari seluruh anggota kelompok)